

УТВЕРЖДАЮ

Председатель  
комитета по образованию  
АМО «Сафоновский район»  
Смоленской области

О.Г. Киселева  
«31» *сентября* 2023 г.

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 18 «АЛЕНКА» ГОРОДА САФОНОВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(наименование муниципального учреждения)

БВ 24, БВ 19

(код муниципальной услуги (услуг)<sup>1</sup>)

### ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>2</sup>

#### РАЗДЕЛ 1

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню:  
**8010110.99.0.БВ24ДМ62000;**  
**8010110.99.0.БВ24ДН82000**
2. Наименование муниципальной услуги: **Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования**
3. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица в возрасте до 8 лет**
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цена, тариф)
	Значение содержания услуги 1	Значение содержания услуги 2	Значение содержания услуги 3	Значение условия (формы) оказания услуги 1	Значение условия (формы) оказания услуги 2	
1	2	3	4	5	6	7
8010110.99.0.БВ24ДМ62000	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	Очная	группа полного дня	
8010110.99.0.БВ24ДН82000	Не указано	Не указано	От 3 лет до 8 лет	Очная	группа полного дня	

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
8010110.99.0.БВ 24ДМ62000	Число обучающихся	Человек	16	15	14
8010110.99.0.БВ 24ДМ62000	Число человеко-дней обучения	Человеко-день	-	-	-
8010110.99.0.БВ 24ДН82000	Число обучающихся	Человек	72	70	70
8010110.99.0.БВ 24ДН82000	Число человеко-дней обучения	Человеко-день	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 10% (8010110.99.0.БВ24ДМ62000); 5% (8010110.99.0.БВ24ДН82000).

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>3</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013г. №1014 (ред. от 21.01.2019) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013г. №30038);
- Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013г. №1155 (ред. от 21.01.2019) "Об утверждении

федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013г. №30384);

- Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" от 06.10.1999г. №184-ФЗ (последняя редакция);

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012г. №273-ФЗ (последняя редакция);

- Закон Смоленской области от 31.10.2013г. №122-з "Об образовании в Смоленской области";

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021г. №2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (вместе с "СанПиН 1.2.3685-21. Санитарные правила и нормы...") (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021г. №62296);

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020г. №32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" (вместе с "СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Санитарно-эпидемиологические правила и нормы...") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.11.2020г. №60833).

#### 7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информационные стенды	В рекреациях здания, в групповых раздевальных, в медицинском блоке	Ежеквартально
Средства массовой информации	Газета «Сафоновская правда»	1 раз в полугодие
Сайт	Размещение информации на сайте учреждения в сети «Интернет»	По мере необходимости
Иная форма информирования	Дни открытых дверей в ДОУ для родителей, родительские собрания, родительский договор, консультации сотрудников в случае обращения потребителей	2 раза в год, ежеквартально

## РАЗДЕЛ 2

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню:  
**8532110.99.0.БВ19АА50000;**  
**8532110.99.0.БВ19АА56000**
2. Наименование муниципальной услуги: **Присмотр и уход**
3. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица**
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания	Среднегодовой размер платы за
------------------------------------	---	--	-------------------------------

				муниципальной услуги		оказание муниципальной услуги (цена, тариф)
	Значение содержания услуги 1	Значение содержания услуги 2	Значение содержания услуги 3	Значение условия (формы) оказания услуги 1	Значение условия (формы) оказания услуги 2	
1	2	3	4	5	6	7
8532110.99.0.БВ19АА50000	Физически е лица за исключени ем льготных категорий	От 1 года до 3 лет	-	группа полного дня	-	
8532110.99.0.БВ19АА56000	Физически е лица за исключени ем льготных категорий	От 3 лет до 8 лет	-	группа полного дня	-	

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
8532110.99.0.БВ19АА50000	Число детей	Человек	16	15	14
8532110.99.0.БВ19АА50000	Число человеко-дней пребывания	Человеко-день	-	-	-
8532110.99.0.БВ19АА50000	Число человеко-часов пребывания	Человеко-час	-	-	-
8532110.99.0.БВ19АА56000	Число детей	Человек	72	70	70
8532110.99.0.БВ19АА56000	Число человеко-дней пребывания	Человеко-день	-	-	-
8532110.99.0.БВ19АА56000	Число человеко-часов пребывания	Человеко-час	-	-	-

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов): 10% (8532110.99.0.БВ19АА50000); 5% (8532110.99.0.БВ19АА56000).

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>3</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013г. №1014 (ред. от 21.01.2019) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013г. №30038);

- Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013г. №1155 (ред. от 21.01.2019) "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013г. №30384);

- Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" от 06.10.1999г. №184-ФЗ (последняя редакция);

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012г. №273-ФЗ (последняя редакция);

- Закон Смоленской области от 31.10.2013г. №122-з "Об образовании в Смоленской области";

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021г. №2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (вместе с "СанПиН 1.2.3685-21. Санитарные правила и нормы...") (Зарегистрировано в Минюсте России 29.01.2021г. №62296);

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020г. №32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" (вместе с "СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Санитарно-эпидемиологические правила и нормы...") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.11.2020г. №60833).

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информационные стенды	В рекреациях здания, в групповых раздевальных, в медицинском блоке	Ежеквартально
Средства массовой информации	Газета «Сафоновская правда»	1 раз в полугодие
Сайт	Размещение информации на сайте учреждения в сети «Интернет»	По мере необходимости
Иная форма информирования	Дни открытых дверей в ДООУ для родителей, родительские собрания, родительский договор, консультации сотрудников в случае обращения потребителей	2 раза в год, ежеквартально

## ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах<sup>4</sup>

### РАЗДЕЛ \_\_\_\_\_

(нумерация вводится при наличии 2 и более разделов)

1. Уникальный номер работы по базовому (отраслевому) перечню: \_\_\_\_\_
2. Наименование работы: \_\_\_\_\_
3. Категории потребителей работы: \_\_\_\_\_
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)
1	2	3	4	5	6

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:
  - 5.1. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы		
	наименование показателя	единица измерения	20____год (очередной финансовый год)	20____год (1-й год планового периода)	20____год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов):

- 5.2. Показатели, характеризующие качество работы<sup>5</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		
	наименование показателя	единица измерения	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6

### ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>6</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в соответствии с Гражданским Кодексом (в редакции последних изменений) и Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных образовательных учреждений Сафоновского района Смоленской области, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области от 01.11.2021 года № 1417 (в редакции изменений от 26.08.2022г.).

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: нет

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители средств бюджета муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области и бюджета Сафоновского городского поселения Сафоновского района Смоленской области, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Мониторинги	Согласно плану-графику в течение года	Комитет по образованию АМО «Сафоновский район» Смоленской области
Внеплановые проверки	По мере необходимости	Комитет по образованию АМО «Сафоновский район» Смоленской области
Выездные	По мере необходимости	Комитет по образованию АМО «Сафоновский район» Смоленской области
Ведение журнала регистрации предложений, заявлений, жалоб граждан	По мере поступлений обращений граждан	Комитет по образованию АМО «Сафоновский район» Смоленской области
Иные формы, предусмотренные Порядком осуществления контроля за деятельностью муниципальных	По мере поступления поручений	Комитет по образованию АМО «Сафоновский район» Смоленской области

учреждений муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области, утверждённым Постановлением Администрации МО «Сафоновский район» Смоленской области «Об утверждении Положения о ведомственном (учредительном) контроле за деятельностью муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области» № 522 от 15.05.2015 г. (с изменениями утвержденными Постановлением Администрации муниципального образования «Сафоновский район» Смоленской области от 15.10.2019.г. №1459).		
---	--	--

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартальный (1, 2, 3 квартал), годовой отчет

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: отчет предоставляется учреждением до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (1, 2, 3 квартал), годовой отчет предоставляется до 15 числа месяца, следующего за отчетным годом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отсутствуют

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: отсутствуют

---

<sup>1</sup> В соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности.

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания и содержит требования к оказанию муниципальной (муниципальных) услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>4</sup> Формируется при установлении муниципального задания и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>5</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

<sup>6</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.