

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 18 «АЛЕНКА»
ГОРОДА САФОНОВО СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
(МБДОУ Д/С № 18)

ПОРЯДОК
ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,
ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ
ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ МБДОУ Д/С № 18
И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ВОСПИТАННИКОВ

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете

МБДОУ д/с № 18

протокол от «25» 08 2022 № 1

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом от «25» 08 2022 № 25/п

заведующий МБДОУ д/с №18

Т.А. Муравьева



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 18 «Аленка» города Сафоново Смоленской области (далее - ДОУ) и регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

1.2. Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями от 04.10.2021 г.);
- Уставом ДОУ.

1.3. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в образовательной организации относятся:

1) воспитанники - лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования.

1.4. Настоящее Положение определяют последовательность действий и условия осуществления:

1.4.1. Оформления взаимоотношений между ДОУ и родителями (законными представителями обучающихся);

1.4.2. Приостановления отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) обучающихся на время:

- длительной болезни обучающихся;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- очередного отпуска родителей (законных представителей) обучающихся;
- в летний оздоровительный период, сроком до 60 календарных дней независимо от продолжительности отпуска родителей (законных представителей).

1.4.3. Отчисление обучающихся из дошкольной образовательной организации:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно.

1.5. Положение принимается Общим собранием работников ДОУ с учетом мнения Совета родителей, утверждаются приказом заведующего ДОУ, вступают в силу с момента их утверждения и действуют до принятия новых.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) обучающихся

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) обучающихся является заключение Договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – Договор об образовании), заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке с учетом положений Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Договор об образовании заключается после приема документов, в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле обучающегося в ДООУ, другой – у родителей (законных представителей). Договор об образовании включает в себя права, обязанности и ответственность ДООУ и родителей (законных представителей) обучающегося, а также размер, сроки и порядок платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за воспитанниками, обучающимися в ДООУ

2.3. Заведующий ДООУ издает распорядительный акт (приказ) о зачислении ребенка в Детский сад в течение трех рабочих дней после заключения Договора об образовании.

2.4. На каждого ребенка, зачисленного в ДООУ, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.5. После издания приказа ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательной организации, в порядке предоставления муниципальной услуги.

3. Порядок оформления приостановления, восстановления отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) обучающихся

3.1. При оформлении приостановления отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) обучающихся на время:

- длительной болезни обучающегося;
- прохождения санаторно-курортного лечения;
- карантина;
- отпуск родителей;

– в летний оздоровительный период, сроком до 60 календарных дней независимо от продолжительности отпуска родителей (законных представителей) за обучающимися, сохраняется место в ДООУ.

3.2. Если инициатором приостановления отношений являются родители (законные представители) обучающегося, они обязаны уведомить в письменной форме заведующего ДООУ о причинах и сроках приостановления образовательных отношений.

3.3. Если инициатором приостановления отношений является ДООУ, заведующий ДООУ обязан уведомить родителей (законных представителей) о причинах приостановления отношений и сроке для устранения данных причин.

4. Порядок оформления прекращения образовательных отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) обучающихся

4.1. Образовательные отношения прекращаются по следующим основаниям:
– связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
– досрочно по основаниям, установленным п. 2 ст. 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.2. Досрочно отношения между ДООУ и родителями (законными представителями) обучающегося могут быть прекращены в следующих случаях:

– по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей), в том числе в случаях ликвидации образовательного учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Об отчислении из ДООУ обучающихся в связи с получением ими дошкольного образования (завершением обучения) родители (законные представители) обучающегося уведомляются в апреле текущего года на родительском собрании или в индивидуальном порядке.

4.4. В целях комплектования ДООУ на очередной учебный год родители (законные представители) обучающихся, которые по состоянию на 1 сентября текущего года достигнут возраста 6,5 лет, выразившие желание на обучение их ребенка в 1 классе общеобразовательной организации, обязаны в течение апреля текущего года письменно предупредить об этом ДООУ.

4.5. Прекращение отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) обучающихся производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием причин прекращения образовательных отношений.

4.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ по ДООУ об отчислении обучающегося.

4.7. Ответственное лицо (назначенное приказом заведующего ДООУ) в трехдневный срок информирует МУ ЦБ об отчислении обучающегося из ДООУ.

4.8. В случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, организация, осуществляющая образовательную деятельность, ее Учредитель обязаны обеспечить перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.9. Порядок и условия осуществления перевода регулируются Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся ДООУ.

4.10.

4.11. После завершения отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) обучающихся личное дело, медицинские документы выдаются родителям(законным представителям) обучающихся.

Мнение Совета родителей учтено

Протокол от «25» 08 20 22 г. № 1